

INSTRUCTIVO PARA EL USO DE LOS SERVICIOS QUE OFRECE LA COORDINACIÓN DE SERVICIOS DE CÓMPUTO DE LA UNIDAD CUAJIMALPA

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

En la presente reforma se prevé la importancia de reconocer que la comunidad UAM está conformada por el alumnado, el personal académico y administrativo de todas sus unidades académicas y la Rectoría General. En este sentido, la Coordinación de Servicios de Cómputo de la Unidad Cuajimalpa adopta las disposiciones necesarias para facilitar la prestación de servicios de calidad, siempre con un trato amable y respetuoso.

Derivado del análisis del Instructivo se detectó la necesidad de precisar la redacción de algunos artículos, actualizar los servicios que ofrece la Coordinación de Servicios de Cómputo e incorporar lenguaje incluyente y no sexista en atención al numeral 1.6 de las Políticas Transversales para erradicar la violencia por razones de género.

Una de las modificaciones más significativas al Instructivo es la eliminación de la figura del Comité Académico de Cómputo, el cual tenía un carácter consultivo y sus funciones estaban relacionadas con la detección de áreas de oportunidad sobre los servicios que brinda la Coordinación, pero se advirtió que la figura era poco operativa y que toda la comunidad tiene el derecho de manifestar quejas y sugerencias a la misma Coordinación.

VIGENTE	PROPUESTA DE CAMBIOS (NEGRITAS)
Capítulo I Disposiciones generales Artículo 1 Los servicios que ofrece la Coordinación de Servicios de Cómputo (CSC) de la Unidad Cuajimalpa se sujetarán a lo dispuesto en el presente Instructivo y a las guías de uso correspondientes.	CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES Artículo 1 Los servicios que ofrece la Coordinación de Servicios de Cómputo (CSC) de la Unidad Cuajimalpa se sujetarán a lo dispuesto en el presente Instructivo y a las guías de uso correspondientes.
Artículo 2 Para efectos de este Instructivo, se considerarán como: <ul style="list-style-type: none">• Red de cómputo: conjunto de dispositivos y programas que permiten compartir recursos computacionales	Artículo 2 Para efectos de este Instructivo, se considerarán como: <ol style="list-style-type: none">I. Red de cómputo: conjunto de dispositivos y programas que permiten compartir recursos

<p>entre las diversas áreas de la Unidad, otras unidades y otras instituciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Software: programas, paquetes y sistemas, que son utilizados en los equipos de cómputo o dispositivos móviles. • Software con licenciamiento: el adquirido por la Universidad comercialmente o de dominio público. • Hardware: los componentes físicos de un equipo de cómputo. • DNS (Servicio de Nombres de Dominio): el procedimiento para dar de alta nombres de servidores en el dominio de Internet .cua.uam.mx. • Dirección IP (Internet Protocol): es un número único con el cual se identifica un dispositivo conectado a una red que corre el protocolo IP. • Moodle: es una aplicación web (Ambiente Educativo Virtual), utilizada para la gestión de cursos, de libre distribución. 	<p>computacionales entre las diversas áreas de la Unidad, otras unidades y otras instituciones;</p> <p>II. Software: programas, paquetes y sistemas que son utilizados en los equipos de cómputo o dispositivos móviles;</p> <p>III. Software con licenciamiento: el adquirido por la Universidad comercialmente o de dominio público;</p> <p>IV. Hardware: componentes físicos de un equipo de cómputo;</p> <p>V. DNS (Servicio de Nombres de Dominio): procedimiento para dar de alta nombres de servidores en el dominio de Internet de la Unidad (.cua.uam.mx);</p> <p>VI. Dirección IP (Internet Protocol): número único con el cual se identifica un dispositivo conectado a una red que corre el protocolo IP, y</p> <p>VII. Ambiente educativo virtual: aplicación web de libre distribución utilizada para la gestión de cursos.</p>
<p>Artículo 3</p> <p>Los servicios que ofrece la CSC apoyan el desarrollo de las actividades sustantivas y se proporcionan al equipo patrimonio de la Universidad, conforme a lo señalado en las guías de uso y son los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aula Virtual. • Apoyo a eventos académicos o de gestión. • Asignación de correo electrónico institucional. • Asignación de IP, DNS y apertura de puertos. • Gestión de aulas de cómputo para docencia. • Impresión y digitalización de documentos. • Préstamo de equipo de cómputo. • Apoyo técnico. • Las demás que en el futuro se encuentre en condiciones de proporcionar la CSC, instancia a la que corresponderá elaborarlas. 	<p>Artículo 3</p> <p>Los servicios que ofrece la CSC apoyan el desarrollo de las actividades sustantivas y se proporcionan conforme a lo señalado en las guías de uso; y son los siguientes:</p> <p>I. Asignación de correo electrónico institucional;</p> <p>II. Asignación de IP, DNS y apertura de puertos;</p> <p>III. Gestión de aulas de cómputo para docencia;</p> <p>IV. Impresión y digitalización de documentos;</p> <p>V. Mesa de ayuda;</p> <p>VI. Préstamo de equipo de cómputo;</p> <p>VII. Soporte remoto;</p> <p>VIII. Apoyo técnico, y</p> <p>IX. Los demás que en el futuro se encuentre en condiciones de proporcionar la CSC, instancia a la que corresponderá elaborar las guías.</p>
<p>Artículo 4</p>	<p>Artículo 4</p>

<p>Podrán ser usuarios de los servicios de la CSC:</p> <ol style="list-style-type: none"> I. Los miembros de la comunidad universitaria de la Unidad Cuajimalpa, y II. Todos aquellos que adquieran la calidad de usuario de acuerdo con los convenios de colaboración, contratos o diplomados que lleve a cabo la Universidad con cualquier entidad o dependencia, avalada por un órgano colegiado o instancia competente, cumpliendo los requisitos del servicio. 	<p>Podrán ser personas usuarias de los servicios de la CSC:</p> <ol style="list-style-type: none"> I. Comunidad UAM-Cuajimalpa: personal académico, personal administrativo y alumnado de la Unidad Cuajimalpa; II. Comunidad UAM: integrantes de la comunidad universitaria de las demás unidades académicas y de Rectoría General de la Universidad Autónoma Metropolitana, y III. Aquellas personas que adquieran la calidad de usuarias de acuerdo con los convenios de colaboración, contratos o diplomados que lleve a cabo la Universidad con cualquier entidad o dependencia, avalada por un órgano colegiado o instancia competente, cumpliendo los requisitos del servicio.
<p>Artículo 5 La CSC ofrecerá sus servicios de lunes a viernes en un horario de 7:00 a 19:00 horas, conforme a lo señalado en las guías de uso correspondientes.</p>	<p>Artículo 5 La CSC ofrecerá sus servicios de lunes a viernes en un horario de 8:00 a 18:00 horas, conforme a lo señalado en las guías de uso correspondientes.</p>
<p>Artículo 6 Los horarios y las condiciones para la prestación de los servicios sólo podrán ser modificados, sin previo aviso, por causas de fuerza mayor. En caso de mantenimiento, se informará con 10 días hábiles de anticipación la suspensión o modificación de la prestación del servicio.</p>	<p>Artículo 6 Los horarios y las condiciones para la prestación de los servicios sólo podrán ser modificados, sin previo aviso, por causas de fuerza mayor. En caso de mantenimiento, se informará con 10 días hábiles de anticipación la suspensión o modificación de la prestación del servicio.</p>
<p>Capítulo II De las guías de uso para la prestación de los servicios</p> <p>Artículo 7 Los requisitos, condiciones y procedimientos para proporcionar los servicios, se establecen en las guías de uso, anexas al presente Instructivo y se podrán consultar en la</p>	<p>CAPÍTULO II DE LAS GUÍAS DE USO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS</p> <p>Artículo 7 Los requisitos, condiciones y procedimientos para proporcionar los servicios se establecen en las guías de</p>

dirección: http://www.cua.uam.mx/index.php/instructivos .	uso anexas al presente Instructivo y se podrán consultar en la dirección: http://www.cua.uam.mx/documentos-aprobados
Artículo 8 En caso de existir nuevos servicios, la CSC elaborará las guías de uso correspondientes, las cuales deberán contar con el visto bueno del Comité Académico de Cómputo, y señalar como mínimo: <ul style="list-style-type: none"> I. Descripción del servicio; II. Requisitos para proporcionar el servicio; III. Condiciones en las que se proporcionará el servicio, y IV. Procedimiento para proporcionar el servicio. 	Artículo 8 En caso de existir nuevos servicios, la CSC elaborará las guías de uso correspondientes, las cuales deberán señalar como mínimo: <ul style="list-style-type: none"> I. Descripción del servicio; II. Requisitos para proporcionar el servicio; III. Condiciones en las que se proporcionará el servicio, y IV. Procedimiento para proporcionar el servicio. <p>Asimismo, la CSC podrá modificar las guías de uso a fin de mantenerlas actualizadas.</p>
Artículo 9 La CSC podrá modificar las guías de uso a fin de mantenerlas actualizadas. Antes de publicarse deberán contar con el visto bueno del Comité Académico de Cómputo.	Se junta con el artículo 8
Capítulo III De las normas de seguridad Artículo 10 La CSC únicamente instalará software con licenciamiento acreditado para su uso, verificando el tipo de contrato o licenciamiento adquirido, con apego a la Ley Federal del Derecho de Autor, la Ley de la Propiedad Industrial y demás derivados de la Propiedad Intelectual aplicables.	CAPÍTULO III DE LAS NORMAS DE SEGURIDAD Artículo 9 La CSC únicamente instalará software con licenciamiento acreditado para su uso, verificando el tipo de contrato o licenciamiento adquirido, con apego a la Ley Federal del Derecho de Autor, la Ley Federal de Protección a la Propiedad Industrial y demás disposiciones en materia de-propiedad intelectual aplicables.
Artículo 11 La CSC contará con una base de datos de los equipos en los que ha instalado software, especificando, para cada equipo, el	Artículo 10 La CSC contará con una base de datos de los equipos en los que ha instalado software, especificando, para cada

tipo de software.	equipo, el tipo de software y demás datos pertinentes.
Artículo 12 La CSC se reserva el derecho de suspender algún servicio, reservación y actividad programada, cuando se comprometa la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información de la Universidad, o contribuya a su detrimento	Se reubicó en el artículo 12
Artículo 13 Los usuarios son responsables de su información, y de la seguridad de las contraseñas y equipos que estén bajo su resguardo.	Artículo 11 Las personas usuarias son responsables de su información, de la seguridad de las contraseñas y de los equipos que estén bajo su resguardo.
Artículo 14 Es responsabilidad de los usuarios mantener protegidos de accesos no autorizados los equipos de cómputo que utilizan y mantienen conectados a la red. Las cuentas de acceso y sus contraseñas son confidenciales y deben manejarse de acuerdo con los procedimientos establecidos por la CSC.	Artículo 12 Las personas usuarias son responsables de mantener protegidos de accesos no autorizados los equipos de cómputo que utilizan y mantienen conectados a la red. Las cuentas de acceso y sus contraseñas son confidenciales, y deben manejarse de acuerdo con los procedimientos establecidos por la CSC. La CSC se reserva el derecho de suspender algún servicio, reservación o actividad programada, cuando se comprometa la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información de la Universidad, o contribuya a su detrimento.
Artículo 15 El uso de la información, archivos o software, debe efectuarse con apego a la Ley Federal del Derecho de Autor, la Ley de la Propiedad Industrial y demás derivados de la Propiedad Intelectual según aplique. La CSC podrá limitar la descarga o copia de archivos que puedan ser voluminosos o presentar un riesgo para los sistemas de información (virus, códigos maliciosos, programas o aplicaciones de espionaje, etc.).	Artículo 13 El uso de la información, archivos o software debe efectuarse con apego a la Ley Federal del Derecho de Autor, la Ley Federal de Protección a la Propiedad Industrial y demás disposiciones aplicables en materia de propiedad intelectual. La CSC podrá limitar la descarga o copia de archivos que puedan ser voluminosos o presentar un riesgo para los sistemas de información (virus, códigos maliciosos, programas o aplicaciones de espionaje, etc.).

<p>Capítulo IV Del Comité Académico de Cómputo</p> <p>Artículo 16 El Comité Académico de Cómputo se integrará por el Coordinador de Servicios de Cómputo y dos representantes del personal académico de cada una de las divisiones académicas de la Unidad, los cuales serán propuestos por los respectivos Directores de División al Consejo Académico, quien los nombrará en definitiva. Adicionalmente, se incorporará un representante de los alumnos ante el Consejo Académico por cada división, electo por el órgano colegiado.</p> <p>Los representantes del personal académico durarán en su encargo un periodo de dos años, el cual podrá prorrogarse por otro igual. En el caso de los alumnos, formarán parte del Comité el tiempo que dure su representación en el Consejo Académico.</p>	<p>Se deroga</p>
<p>Artículo 17 Las funciones del Comité Académico de Cómputo son:</p> <ol style="list-style-type: none"> I. Identificar áreas de oportunidad en la operación de los servicios; II. Proponer iniciativas para la mejora continua de los servicios que ofrece la CSC; III. Dar el visto bueno, antes de su publicación, a las propuestas de nuevas guías de uso para la prestación de un servicio, o a las modificaciones de las mismas; IV. Proponer las modificaciones que se consideren pertinentes al presente Instructivo a fin de mantenerlo actualizado, y V. Presentar al Consejo Académico un informe anual de labores durante el primer trimestre del año. 	<p>Se deroga</p>
<p>Artículo 18 Del funcionamiento del Comité Académico de Cómputo:</p>	<p>Se deroga</p>

<ul style="list-style-type: none"> I. Se reunirá al menos una vez al trimestre; II. Las reuniones serán convocadas por el Coordinador de Servicios de Cómputo, cuando lo soliciten al menos tres de los miembros del Comité. III. Podrá sesionar con al menos la mitad de sus miembros; IV. En cada reunión se elegirá un Coordinador de la misma; V. Las decisiones se tomarán por mayoría de los miembros asistentes a la reunión, y VI. En caso de ser necesario podrán nombrar asesores, quienes tendrán derecho a voz, pero no a voto. 	
<p>Capítulo V De los derechos y obligaciones</p> <p>Artículo 19 Son derechos de los usuarios:</p> <ul style="list-style-type: none"> I. Recibir trato respetuoso, equitativo y con apego a lo señalado en el presente Instructivo; II. Solicitar y recibir oportunamente información sobre los servicios que ofrece la CSC; III. Disponer de una aplicación Web que permita proponer ideas de mejoramiento de los servicios que ofrece la CSC, así como reportar el incumplimiento de las actividades encomendadas a la CSC, e IV. Informar a la Secretaría de Unidad cualquier disfunción en los servicios proporcionados por la CSC. 	<p>CAPÍTULO IV DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES</p> <p>Artículo 14 Son derechos de las personas usuarias:</p> <ul style="list-style-type: none"> I. Recibir trato respetuoso, equitativo y con apego a lo señalado en el presente Instructivo; II. Solicitar y recibir oportunamente información sobre los servicios que ofrece la CSC; III. Disponer de una aplicación Web que permita proponer ideas de mejoramiento de los servicios que ofrece la CSC, así como reportar el incumplimiento de las actividades encomendadas a la CSC, y IV. Informar a la Secretaría de Unidad cualquier disfunción en los servicios proporcionados por la CSC.
<p>Artículo 20 Son obligaciones de la CSC:</p> <ul style="list-style-type: none"> I. Identificar y llevar un registro de los usuarios de los servicios de cómputo; II. Proporcionar una atención respetuosa a los usuarios; 	<p>Artículo 15 Son obligaciones de la CSC:</p> <ul style="list-style-type: none"> I. Identificar y llevar un registro de las personas usuarias de los servicios de cómputo;

<ul style="list-style-type: none"> III. Proporcionar los servicios con oportunidad, calidad y eficiencia; IV. Garantizar la confidencialidad de los datos personales de los usuarios a que tenga acceso; V. Proporcionar los servicios en el plazo y conforme a lo señalado en la guías de uso; VI. Tomar las medidas necesarias para establecer la seguridad de los sistemas de información, la protección de los usuarios y sus datos; VII. Cuidar que los recursos sensibles no sean accesibles a personas no autorizadas; VIII. Limitar el acceso sólo a los recursos sobre los cuales el usuario está expresamente autorizado; IX. Informar al usuario que cualquier actividad en detrimento de los sistemas de información institucionales será contenida, mitigada o, en su caso, suprimida, como en los casos de equipos infectados por códigos informáticos maliciosos, entre otros de esta índole; X. Informar que el sistema de información puede dar lugar a supervisión para fines estadísticos, de registro de su funcionamiento con fines de optimización, de seguridad o de detección de abuso, en atención a la legislación aplicable; XI. Asegurar la confidencialidad de la información a la que tenga acceso, como resultado del trabajo de administración; XII. Tomar las medidas pertinentes a fin de evitar el robo y degradaciones del equipo de cómputo, y XIII. Atender las recomendaciones que realice el Comité Académico de Cómputo. 	<ul style="list-style-type: none"> II. Proporcionar una atención respetuosa a las personas usuarias; III. Proporcionar los servicios con oportunidad, calidad y eficiencia; IV. Garantizar la confidencialidad de los datos personales de las personas usuarias a los que tenga acceso; V. Proporcionar los servicios en el plazo y conforme a lo señalado en las guías de uso; VI. Tomar las medidas necesarias para establecer la seguridad de los sistemas de información, la protección de las personas usuarias y sus datos; VII. Cuidar que los recursos sensibles no sean accesibles a personas no autorizadas; VIII. Limitar el acceso sólo a los recursos sobre los cuales la persona usuaria está expresamente autorizada; IX. Informar a la persona usuaria que cualquier actividad en detrimento o de los sistemas de información institucionales o que los ponga en riesgo será contenida, mitigada o, en su caso, suprimida, como en los casos de equipos infectados por códigos informáticos maliciosos, accesos no autorizados y otros de esta índole; X. Informar que el sistema de información puede dar lugar a supervisión para fines estadísticos, de registro de su funcionamiento con fines de optimización, de seguridad o de detección de abuso, en atención a la legislación aplicable; XI. Asegurar la confidencialidad de la información a la que tenga acceso, como resultado del trabajo de administración, y XII. Tomar las medidas pertinentes a fin de evitar el robo y degradaciones del equipo de cómputo.
<p>Artículo 21 Son obligaciones de los usuarios de los servicios que ofrece</p>	<p>Artículo 16 Son obligaciones de las personas usuarias de los</p>

<p>la CSC:</p> <ol style="list-style-type: none"> I. Proporcionar la información necesaria a la CSC para la realización del servicio solicitado; II. Brindar trato respetuoso al personal de la CSC; III. Conservar en buen estado el equipo de cómputo y los accesorios que le hayan sido asignados; IV. Verificar que el equipo recibido, en calidad de préstamo, se encuentre en buenas condiciones y regresarlo en el mismo estado; V. No utilizar el equipo de cómputo para fines distintos a los que fue asignado; VI. Tener un respaldo de la información contenida en el equipo de cómputo asignado a su cargo; VII. Reportar inmediatamente las fallas de los equipos de cómputo, materiales o bienes asignados y/o en préstamo; VIII. Abstenerse de utilizar recursos computacionales distintos a los instalados por la CSC, para evitar contaminación de virus y ataques por parte de programas informáticos; IX. Mantener confidencialidad en los códigos de acceso y no develarlos a terceros, y X. Respetar la gestión de los accesos y, en particular, no utilizar los códigos de otro usuario, ni buscar conocerlos. 	<p>servicios que ofrece la CSC:</p> <ol style="list-style-type: none"> I. Proporcionar la información necesaria a la CSC para la prestación del servicio solicitado; II. Brindar trato respetuoso al personal de la CSC; III. Conservar en buen estado el equipo de cómputo y los accesorios que le hayan sido asignados; IV. Verificar que el equipo recibido, en calidad de préstamo, se encuentre en buenas condiciones y regresarlo en el mismo estado; V. No utilizar el equipo de cómputo para fines distintos a los que fue asignado; VI. Tener un respaldo de la información contenida en el equipo de cómputo asignado a su cargo; VII. Reportar inmediatamente las fallas de los equipos de cómputo, materiales, bienes asignados o en préstamo; VIII. Abstenerse de utilizar recursos computacionales distintos a los instalados por la CSC, para evitar contaminación de virus y ataques por parte de programas informáticos; IX. Mantener confidencialidad en los códigos de acceso y no develarlos a terceros, y X. Respetar la gestión de los accesos y, en particular, no utilizar los códigos ni suplantar la identidad de otra persona usuaria.
<p>Artículo 22 Son obligaciones de los usuarios de las salas y laboratorios de cómputo:</p> <ol style="list-style-type: none"> I. Conservar en buen estado el equipo de cómputo, los accesorios y las instalaciones, por lo que está prohibido, entre otros: <ol style="list-style-type: none"> a. Introducir alimentos, bebidas, sustancias prohibidas o animales; b. Fumar, tirar basura, escuchar música sin audífonos; 	<p>Artículo 17 Son obligaciones de las personas usuarias de salas y laboratorios de cómputo:</p> <ol style="list-style-type: none"> I. Conservar en buen estado el equipo de cómputo, los accesorios y las instalaciones; II. Abstenerse de utilizar dispositivos distintos a los instalados por la CSC, para luchar contra virus y ataques informáticos y desinstalar o desconfigurar las protecciones existentes;

<ul style="list-style-type: none"> c. Instalar software sin licencia; d. Borrar, desconfigurar o desactivar el software instalado en los equipos; e. Destruir, deteriorar o rayar el equipo, mobiliario e instalaciones; f. Sustraer de las instalaciones equipo o material, sin la autorización por escrito de la CSC; g. Realizar copias o distribuir software comercial o con derechos de autor y cualquier otro tipo de información que constituya un acto de ilegalidad; h. Conectarse a redes locales diferentes de las autorizadas por la Unidad, e i. Instalar, descargar remotamente o utilizar sin autorización, material de la Unidad, programas cuyos derechos de licencia no fueron pagados o no provengan de sitios dignos de confianza. <ul style="list-style-type: none"> II. Abstenerse de utilizar dispositivos distintos a los instalados por la CSC, para luchar contra virus y ataques por parte de programas informáticos; III. Respetar las señalizaciones (accesos, guardar silencio, salidas de emergencia, espacios reservados para personas con discapacidades, etc.); IV. Permitir, ante la solicitud expresa de personal autorizado, la revisión de mochilas, bolsas, portafolios o cualquier objeto similar; V. Cuidar sus pertenencias dentro de las instalaciones, y VI. Cumplir con lo señalado en el artículo 21, según corresponda. 	<ul style="list-style-type: none"> III. Respetar las señalizaciones de accesos, guardar silencio, salidas de emergencia, espacios reservados, para personas con discapacidades, etc.; IV. Permitir, ante la solicitud expresa de personal autorizado, la revisión de mochilas, bolsas, portafolios o cualquier objeto similar; V. Cuidar sus pertenencias dentro de las instalaciones, y VI. Cumplir con lo señalado en el artículo 16, según corresponda.
	<p>Artículo 18 Las personas usuarias de salas y laboratorios de cómputo tienen prohibido:</p> <ul style="list-style-type: none"> I. Introducir alimentos, bebidas, sustancias prohibidas o animales; II. Fumar, tirar basura, escuchar música sin audífonos;

	<ul style="list-style-type: none"> III. Instalar software sin licencia; IV. Borrar, desconfigurar o desactivar el software instalado en los equipos; V. Destruir, deteriorar o rayar el equipo, mobiliario e instalaciones; VI. Sustraer de las instalaciones equipo o material, sin la autorización por escrito de la CSC; VII. Realizar copias o distribuir software comercial o con derechos de autor y cualquier otro tipo de información que constituya un acto ilícito; VIII. Conectarse a redes locales diferentes de las autorizadas por la Unidad, y IX. Instalar, descargar remotamente o utilizar sin autorización, material de la Universidad, programas sin licencia o que provengan de sitios ilícitos.
<p>Capítulo VI De las medidas administrativas</p> <p>Artículo 23 Con independencia de las medidas administrativas, civiles o penales que la Universidad pueda ejercer por el incumplimiento de lo establecido en el presente Instructivo, la Secretaría de la Unidad a través de la CSC, podrá aplicar a los usuarios las siguientes sanciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> I. Amonestación escrita; II. Suspensión del servicio por cinco días hábiles; III. Suspensión del servicio por un trimestre, y IV. Cancelación definitiva del servicio. 	<p>CAPÍTULO V DE LAS MEDIDAS ADMINISTRATIVAS</p> <p>Artículo 19 Con independencia de las medidas administrativas, civiles o penales que la Universidad pueda ejercer por el incumplimiento de lo establecido en el presente Instructivo, la Secretaría de la Unidad a través de la CSC, podrá aplicar a las personas usuarias las siguientes medidas:</p> <ul style="list-style-type: none"> I. Aviso escrito de incumplimiento; II. Suspensión del servicio por cinco días hábiles; III. Suspensión del servicio por un trimestre, y IV. Cancelación definitiva del servicio.
<p>Artículo 24 Se aplicará amonestación escrita cuando el usuario incumpla lo estipulado en el artículo 22, fracciones I, incisos a) y b) y III. En caso de reincidencia, se aplicará la medida administrativa</p>	<p>Artículo 20 Se aplicará aviso escrito de incumplimiento cuando la persona usuaria incumpla lo estipulado en los artículos 17, fracción III y 18, fracciones I y II. En caso de</p>

de suspensión del servicio por cinco días hábiles.	reincidencia, se le suspenderá el servicio por cinco días hábiles.
Artículo 25 Se aplicará suspensión del servicio por cinco días hábiles, cuando el usuario incumpla lo estipulado en el artículo 22, fracciones I, incisos d) y h) y II. En caso de reincidencia, se aplicará la medida administrativa de suspensión del servicio por un trimestre.	Artículo 21 Se aplicará la suspensión del servicio por cinco días hábiles, cuando la persona usuaria incumpla lo estipulado en los artículos 17, fracción II, y 18, fracciones IV y VIII . En caso de reincidencia, se le suspenderá el servicio por un trimestre.
Artículo 26 Se aplicará la suspensión del servicio por un trimestre, cuando el usuario incumpla lo estipulado en el artículo 22, fracciones I, incisos e) y f) y IV. En caso de reincidencia, se aplicará la medida administrativa de cancelación definitiva del servicio.	Artículo 22 Se aplicará la suspensión del servicio por un trimestre, cuando la persona usuaria incumpla lo estipulado en los artículos 17, fracción IV, y 18, fracciones V y VI . En caso de reincidencia, se le cancelará de manera definitiva el servicio
Artículo 27 Se aplicará la cancelación definitiva del servicio, cuando el usuario incumpla lo estipulado en el artículo 22, fracción I, incisos c), g) e i).	Artículo 23 Se aplicará la cancelación definitiva del servicio, cuando la persona usuaria incumpla lo estipulado en el artículo 18, fracciones III, VII y IX .
Artículo 28 Adicionalmente a la aplicación de medidas administrativas, en caso de daño, robo o extravío del equipo, el usuario deberá reponer el equipo con uno de calidad igual o superior.	Artículo 24 Adicionalmente a la aplicación de medidas administrativas, en caso de daño, robo o extravío del equipo, la persona usuaria deberá reponer el equipo con uno de calidad igual o superior.

TRANSITORIO

Único

El presente Instructivo entrará en vigor al día hábil siguiente de su aprobación por parte del Consejo Académico de la Unidad Cuajimalpa.

Aprobado en la Sesión CUA-106-14, celebrada el 27 de octubre de 2014.

TRANSITORIO

Único

El presente Instructivo entrará en vigor al día hábil siguiente de su aprobación por parte del Consejo Académico de la Unidad Cuajimalpa.

Aprobado en la Sesión CUA-106-14, celebrada el 27 de octubre de 2014.

DE LAS REFORMAS DE _____

TRANSITORIO

ÚNICO. Las presentes reformas entrarán en vigor el día hábil siguiente al de su aprobación por el Consejo Académico, por lo que queda sin efecto las disposiciones que se opongan al mismo.

Reformado por el Consejo Académico en la Sesión _____, celebrada el _____