

EXCEL

Instructora: Dra. Minerva Elizabeth Maya Yescas

Duración: 40 horas

Modalidad: Virtual

Periodo: Sábados, del 4 de octubre al 6 de diciembre de 2025

Horario: De 9:00 a 13:00 h

Dirigido a: Comunidad interna y externa con interés en el tema

Requisitos: -

Página 1 de 7

Objetivo general:

Adquirir el conocimiento integral de Microsoft Excel, desde los conceptos básicos hasta las técnicas avanzadas, para que adquieran habilidades sólidas en el manejo de la hoja de cálculo y el análisis de datos, lo que les permitirá aplicar eficientemente estas herramientas en entornos académicos, profesionales y empresariales.

Adquirir el conocimiento de los fundamentos de Excel, incluyendo la navegación por la interfaz, la gestión de hojas de cálculo y la utilización de funciones básicas para la manipulación de datos.

Objetivos específicos: Desarrollar habilidades analíticas sólidas para el procesamiento, análisis y presentación de datos mediante el uso de fórmulas, funciones y herramientas de Excel, con el objetivo de tomar decisiones informadas y generar informes precisos y relevantes.

Desarrollar el manejo de las herramientas avanzadas de Excel, como las tablas dinámicas, el Solver y las funciones lógicas, para resolver problemas complejos, optimizar procesos y

Página 2 de 7

mejorar la eficiencia en la gestión y análisis de datos en diversos contextos profesionales.

TEMARIO

I. Introducción y fundamentos

1. Presentación de la hoja de cálculo

- 1.1 Selección de celdas
- 1.2 Interfaz y organización
- 1.3 Cinta de opciones
- 1.4 Pestañas y comandos
- 1.5 Cuadro de nombres
- 1.6 Barra de fórmulas
- 1.7 Inmovilización de columnas y filas

2. Diseño de la hoja de cálculo

- 2.1 Formato de hoja
- 2.2 Temas, colores, efectos y fuentes
- 2.3 Márgenes y orientación
- 2.4 Tamaño de hoja y área de impresión
- 2.5 Fondo e impresión de títulos
- 2.6 Personalización de pestañas
- 2.7 Funciones básicas

Página 3 de 7

- 2.8 Uso de funciones predefinidas
- 2.9 Rellenar filas o columnas automáticamente

II. Operaciones y gráficos

1. Gráficos y cronogramas

- 1.1 Operaciones básicas: sumas, restas, multiplicaciones y divisiones
- 1.2 Promedio, máximo, mínimo y conteo de datos
- 1.3 Hipervínculos

III. Fórmulas avanzadas y análisis de datos

1. Fórmulas avanzadas

- 1.1 Redondeo y ordenamiento de datos
- 1.2 Moda, cálculo de porcentajes
- 1.3 Atajos de teclado y funciones adicionales

2. Selección y formato de celdas

- 2.1 Operaciones de libro
- 2.2 Combinación de celdas y comentarios
- 2.3 Copiar y duplicar formato
- 2.4 Funciones de búsqueda y detección de duplicados

Página 4 de 7

IV. Atajos de teclado y funciones adicionales

1. Atajos de teclado

- 1.1 Selección y formato de celdas
- 1.2 Operaciones de libro
- 1.3 Combinación de celdas y comentarios
- 1.4 Copiar y duplicar formato
- 1.5 Funciones de búsqueda y detección de duplicados

V. Funciones lógicas

1. Funciones lógicas

- 1.1 Función Y, O y SI
- 1.2 Función FALSO y NO
- 1.3 Búsqueda y referencia avanzada
- 1.4 Función BUSCAR/CONSULTA
- 1.5 Función BUSCARV/CONSULTAV
- 1.6 Función BUSCARH/CONSULTAH

VI. Fórmulas avanzadas

1. Fórmulas avanzadas

Página 5 de 7

- 1.1 Redondeo y ordenamiento de datos
- 1.2 Moda, cálculo de porcentajes

VII. Tablas dinámicas y Solver

1. Tablas Dinámicas y Solver

- 1.1 Tablas y gráficos dinámicos
- 1.2 Creación y filtrado de tablas
- 1.3 Análisis y organización de datos
- 1.4 Herramienta Solver
- 1.5 Definición y aplicación de datos válidos
- 1.6 Solver soluciones óptimas a problemas que involucran múltiples variables y restricciones

VIII. Indicadores KPI

1. Indicadores KPI

- 1.1 Indicadores KPI
- 1.2 Construcción y evaluación de KPI con tablas dinámicas
- 1.3 Activación de advertencias

CUOTA DE RECUPERACIÓN

Comunidad UAM-C	\$ 1,000.00
Otras Unidades y egresados	\$ 1,350.00
Público en general	\$ 2,550.00

REGISTRO

Educación Continua,

Coordinación de Extensión Universitaria, 4to piso

econtinua@cua.uam.mx

55 5814 6500 – ext.: 3957 / 5521905532 (WhatsApp)

NOTA: Nos reservamos el derecho de cancelar o aplazar el inicio del curso, en caso de que no secuente con el mínimo de 15 interesados.
La apertura se confirmará máximo 5 días antes de la fecha de inicio.
Una vez pagado el curso no habrá devolución del dinero.

Página 7 de 7