

CALENDARIO 2025

PROCESO DE ACTUALIZACIÓN DE INFORMACIÓN SOBRE LA PLANTA ACADÉMICA DE LA UNIDAD

| Año | Trimestre | | Fecha de corte para RH | Fechas para actualización de información por áreas* | | | Observaciones |
|------|-----------|---------------------|------------------------|---|---------------|---------------|---------------|
| | | | | RH/CSA | APS/CP | SV/CV | |
| 2025 | 1 | Enero - Marzo | 01/04/2025 | 01-03/04/2025 | 04-08/04/2025 | 09-11/04/2025 | 1 |
| | 2 | Abril - Junio | 01/07/2025 | 01-03/07/2025 | 04-08/07/2025 | 09-11/07/2025 | 1 |
| | 3 | Julio - Septiembre | 01/10/2025 | 01-03/10/2025 | 06-08/10/2025 | 09-13/10/2025 | 1, 2 |
| | 4 | Octubre - Diciembre | 05/01/2026 | 05-07/01/2026 | 08-12/01/2026 | 13-15/01/2026 | 3 |

Observaciones:

- 1: Fechas verificadas contra el calendario oficial UAM 2024-2025 (Aprobado por el Colegio Académico en su sesión número 540 celebrada el día 26/02/2024).
- 2: Comprende periodo vacacional de verano (18/08 - 12/09/2025).
- 3: Fechas sujetas al calendario escolar 2025-2026 que apruebe el Colegio Académico.

* Fechas en que la información de la planta académica deberá quedar actualizada por cada área y dentro del archivo en línea que se habilite para el efecto.

RH/CSA: Recursos Humanos/Coordinación de Servicios Administrativos.

APS/CP: Área PRODEP-SNI/Coordinación de Planeación.

SV/CV: Sección de Vinculación/Coordinación de Vinculación.

NOTA: El proceso de integración de información de la planta académica (en Drive y en archivos por división académica), lo inicia el área de Recursos Humanos y con base en tal información las demás áreas participantes continúan con la integración y/o validación de la misma, según corresponda, y de acuerdo a las fechas programadas por periodo (trimestre).

V1: 27/02/2025