Ciudad de México, \_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.

**Lic. Massiel Alejandra Rodríguez García**

**Responsable de Egresados y Bolsa de Trabajo**

**Sección de Vinculación y Desarrollo Profesional**

**PRESENTE**

**ASUNTO:** Constancia de aceptación

para realizar Estancias Profesionales de Verano.

Por medio de la presente me permito constar que la alumna XXXXXXXX de la licenciatura en XXXX, fue aceptada para realizar Estancias Profesionales de Verano en la Subdirección de Capacitación y Servicios Educativos del Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE) durante el periodo comprendido del 30 de mayo al 8 de julio de 2022 en un horario de XXX a XXX de lunes a viernes hasta cubrir un total de 120 horas.

La alumna se incorpora en el área o departamento XXXXXXX desempeñando las actividades de XXXXXXXXXXX apoyo en el diseño e implementación de estrategias de comunicación, programación de la administración de tiempos para la atención de los derechohabientes, apoyo en general en las actividades del Departamento de Recursos Humanos, control y gestión a los manuales de procedimientos de la Subdirección.

Sin otro particular me reitero a sus órdenes para cualquier aclaración.

Atentamente

**Nombre del representante de recursos humanos o representante de la empresa**

**Puesto**